



**ISTITUTO COMPRENSIVO DOZZA IMOLESE - CASTEL GUELFO**  
**Piazza Della Loggia, 2 – 40060 Dozza (BO)**  
**Tel. 0542 672496 - E-mail: boic84400c@istruzione.it**  
**Pec: boic84400c@pec.istruzione.it – www. icdozza.edu.it**

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI SUOI DATI PERSONALI**  
**per la verifica del possesso delle certificazioni verdi (“GreenPass”) COVID-19**  
**del personale docente e ATA**

**Art. 13 GDPR – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (UE/2016/679)**

Con le informazioni che seguono, desideriamo offrirLe una visione chiara e trasparente di quali dati personali, il nostro Istituto, tratta nell’ambito della prevenzione dal contagio da COVID-19, nell’attività di verifica del certificato verde. Per tale motivo ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 per il trattamento di dati personali La invitiamo, quindi, a leggere attentamente la seguente informativa.

**Natura dei dati trattati:** Nei limiti delle finalità e delle modalità definite nella presente informativa, potranno essere oggetto di trattamento, nell’ambito del processo di verifica dei certificati verdi COVID-19, esclusivamente i dati del personale docente e ATA per i quali è prevista l’effettiva presenza in servizio nel giorno della verifica. Più in particolare, saranno trattati:

- dati personali comuni di cui all’art. 4, n.1 del Regolamento UE 679/2016, come nome, cognome, codice fiscale, tipologia di personale (docente o ATA) e Istituzione scolastica presso cui viene prestatato il servizio;
- dati afferenti alla salute, rientranti nelle categorie particolari di dati di cui all’art. 9 del Regolamento UE 679/2016, relativi all’esito della verifica circa il possesso della certificazione verde COVID-19 in corso di validità.

Sono trattati, inoltre, i log applicativi che tracciano le seguenti informazioni:

- Istituzione Scolastica che ha attivato il servizio;
- User-id del soggetto che ha effettuato l’interrogazione;
- Esito della richiesta del servizio;
- Elenco dei CF verificati;
- Data e ora di esecuzione della transazione.

I dati personali dei docenti e del personale ATA oggetto di trattamento sono quelli già presenti nel sistema informativo dell’istruzione – SIDI, a disposizione del Titolare. Le informazioni relative all’esito del possesso in corso di validità del certificato sono ottenute dall’interazione con la Piattaforma nazionale-DGC (*Digital Green Certificate*), di titolarità del Ministero della Salute.

L’impiego di c.d. cookie di sessione (che non vengono memorizzati in modo persistente e cancellati con la chiusura del browser), è strettamente limitato alla trasmissione di identificativi di sessione (costituiti da numeri casuali generati dal server) necessari a consentire l’esplorazione sicura ed efficiente del portale SIDI e dei suoi servizi. I cookie di sessione, utilizzati in questo portale, evitano il ricorso ad altre tecniche informatiche potenzialmente pregiudizievoli per la riservatezza della navigazione degli utenti e non consentono l’acquisizione di dati personali identificativi dell’utente (anonimizzazione). Non sono utilizzati cookie di terze parti e non sono acquisiti dati personali degli utenti.

**Finalità del trattamento, base giuridica e periodo di conservazione dei dati:** La rilevazione e raccolta di dati personali, come sopra identificati, verrà effettuato esclusivamente, per le finalità di verifica, da parte dei Dirigenti Scolastici, o loro delegati, del possesso delle certificazioni verdi digitali COVID-19 (cd. “Green Pass”) in corso di validità, del personale docente e ATA, per consentire agli stessi l’accesso giornaliero nella sede ove prestano servizio.

Gli stessi saranno trattati in considerazione delle seguenti basi giuridiche:

- necessità di adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento, nonché di eseguire un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri, rispettivamente ai sensi dall’art. 6, par. 1 lett. c) ed e) del Regolamento UE 679/2016;
- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante ai sensi dell’art. 9, par. 2, lett. g) del Regolamento UE 679/2016.
- art. 9-ter del D.L. 22 aprile 2021, n. 52, convertito, con modificazioni, dalla L. 17 giugno 2021, n. 87, introdotto dall’art. 1, comma 6, del D. L. 6 agosto 2021, n. 111, nonché dal DPCM 17 giugno 2021 e ss. mm. li.

Ai sensi dell’art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento UE n. 679/2016, al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente, non sarà conservato nel sistema informativo del Ministero dell’Istruzione, né dal Dirigente Scolastico o suo delegato che effettua la verifica, alcun esito delle verifiche circa il possesso o meno di una certificazione verde COVID-19. I dati personali comuni del personale docente e ATA, utilizzati ai fini della verifica e già presenti nel sistema informativo dell’istruzione-SIDI, continueranno ad essere conservati nel sistema del Ministero dell’istruzione, mentre i log applicativi saranno conservati per dodici mesi.

**Modalità del trattamento:** Il trattamento dei dati avviene mediante l’utilizzo di strumenti e procedure idonei a garantirne sicurezza e riservatezza e potrà essere effettuato sia attraverso l’ausilio di mezzi informatici automatizzati, atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi. I dati saranno trattati in modalità automatizzata, attraverso l’interconnessione tra il sistema informativo dell’istruzione – SIDI e la Piattaforma nazionale-DGC, consentendo di interrogare la banca dati del Ministero della Salute per i nominativi selezionati, e di ottenere in tal modo l’esito della validità della certificazione (Green Pass valido/Green Pass non valido), al momento dell’invio della richiesta.

Il processo di verifica consente di effettuare esclusivamente le operazioni di consultazione e visualizzazione dei dati. Gli esiti delle verifiche, relative al possesso o meno di una certificazione verde COVID-19 in corso di validità, restituiti dalla Piattaforma nazionale-DGC, non saranno in alcun modo conservati nel sistema informativo del Ministero dell’Istruzione.

I log applicativi e i dati relativi al personale in servizio saranno custoditi, invece, nella banca dati del SIDI, adottando specifiche misure di sicurezza per la conservazione, backup e disaster recovery, atte anche ad evitare qualsiasi violazione dei dati personali, quali la perdita, usi illeciti o non corretti dei dati ed accessi non autorizzati. Nell’ambito dei servizi di gestione del sistema informativo del Ministero dell’Istruzione sono applicate le policy di sicurezza e di protezione dei dati previste per la mitigazione ed il contenimento del rischio.



**ISTITUTO COMPRENSIVO DOZZA IMOLESE - CASTEL GUELFO**  
**Piazza Della Loggia, 2 – 40060 Dozza (BO)**  
**Tel. 0542 672496 - E-mail: boic84400c@istruzione.it**  
**Pec: boic84400c@pec.istruzione.it – www. icdozza.edu.it**

**Obbligo o facoltà di conferire i dati:** Qualora venga richiesto di fornire i dati personali per le finalità di cui sopra, il conferimento è obbligatorio; il mancato, parziale o inesatto conferimento degli stessi potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di accesso ai locali scolastici e le conseguenze previste dalla normativa di riferimento.

**Ambito di conoscenza dei Suoi dati:** I dati personali, trattati unicamente per il conseguimento delle finalità di verifica sopra indicate, non saranno comunicati dal Titolare a soggetti terzi e saranno esclusivamente oggetto di scambio tra i sistemi del Ministero della Salute e del Ministero dell'Istruzione, secondo le forme e le modalità prescritte dalla normativa del DPCM 17 giugno 2021. Le procedure di verifica sono espletate dal Dirigente Scolastico, o suo delegato previa nostra lettera di incarico che imponga il dovere di riservatezza e sicurezza.

I dati non sono diffusi o comunicati a terzi al di fuori delle specifiche previsioni normative. I dati non sono trasferiti all'estero e non si effettuano profilazioni o decisioni automatizzate.

**I Suoi diritti:** Gli artt. dal 15 al 22 del Reg. UE 2016/679 Le conferiscono specifici diritti. In particolare, potrà ottenere conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano e la comunicazione di tali dati e delle finalità su cui si basa il trattamento. Inoltre, potrà ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, qualora sussista un Suo interesse in merito, l'integrazione dei dati. Potrà opporvi, per motivi legittimi, al trattamento stesso. Potrà, inoltre, presentare reclamo all'Autorità di controllo (per l'Italia: Garante per la protezione dei dati personali [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)), secondo le procedure previste dalla normativa vigente (art. 77). Le chiediamo cortesemente di segnalare tempestivamente al Titolare del trattamento ogni eventuale variazione dei Suoi dati personali in modo da poter ottemperare all'art. 16 della suddetta normativa che richiede che i dati raccolti siano esatti e, quindi, aggiornati.

Titolare del trattamento è l'**Istituto Comprensivo Dozza Imolese – Castel Guelfo** nella persona del Dirigente Scolastico pro tempore, con sede in Piazza Della Loggia, 2 – 40060 Dozza (BO) - Tel. 0542 672496 - C. F. 80073590376, contattabile al seguente indirizzo mail: **boic84400c@istruzione.it**.

Distinti saluti.

**Istituto Comprensivo Dozza Imolese – Castel Guelfo**  
Il Dirigente

---